**附件3**

**学生干部任职证明**

兹证明我校学生\_\_\_\_\_\_\_\_，身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_书院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_学院\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业\_\_\_\_\_\_\_\_级本科生/硕士研究生/博士研究生，学号\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_，于\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月至\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月期间担任\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_职务。

情况属实，特此证明。

证明人签字：

证明人职务：

证明人办公电话：

单位（盖章）

年 月 日

注：学生干部证明人须为该学生参加的学生组织负责老师签字，单位盖章须为该学生参加的学生组织所在团委盖章。如有多项任职请分别开具。